**FIȘA DE VERIFICARE**

**a Raportului de evaluare internă (REI) în vederea autorizării provizorii / acreditării / evaluării periodice a domeniilor de studii universitare de doctorat**

|  |  |
| --- | --- |
| **Scoala doctorală** |  |
| **Domeniul de studii universitare de doctorat** |  |
| **Forma de evaluare (AP/A/EP)** |  |

*Componența comisiei de verificare:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Nr. crt.* | *Grad didactic, Prenume, NUME*  | *Calitatea* | *Semnătura* |
| *1.* |  | *Membru* |  |
|  *2.* |  | *Membru* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Criterii, standarde și indicatorii de performanță utilizați în cadrul procedurii privind acreditarea/menținerea acreditării unui DSUD** | **Constatări/recomadări** |
| DOMENIUL A. Capacitatea instituțională |
| Criteriul A.1. Structurile şi procesele instituționale de tip managerial şi administrativ, care implică studenții şi alte părți interesate |
| Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice şi procese instituționale |
| Indicatorul I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice şi un sistem de management adecvate, a căror funcţionare se bazează pe metodologii, regulamente şi proceduri revizuite periodic, în condițiile legii. |  |
| Standardul S.A.1.2. Implicarea părţilor interesate |
| Indicatorul I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensie[i3](#_bookmark2) și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare. |  |
| Criteriul A.2. Baza materială şi optimizarea utilizării acesteia |
| Standardul S.A.2.1. Baza materială |
| Indicatorul I.P.A.2.1.1 IÎS deţine, în condițiile legii, spaţii dedicate proceselor de învățământ, de cercetare şi administrative corespunzătoare, precum şi pentru servicii destinate studenţilor, studenţilor doctoranzi şi cursanţilor, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viaţă şi studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilităţi. Sunt de asemenea asigurate spaţii optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat. |  |
| Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale |
| Indicatorul I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile şi mobile sunt întreţinute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiţii optime de studiu, cercetare şi viaţă, precum şi de muncă. |  |
| Criteriul A.3. Resurse umane adecvate şi proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii |
| Standardul S.A.3.1. Resurse umane |
| Indicatorul I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deţine calificările şi competenţele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcţii. |  |
| Indicatorul I.P.A.3.1.2 IÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului. |  |
| Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare |
| Indicatorul I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent. |  |
| Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale |
| Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală |
| Indicatorul I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătăţirii accesului şi asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii şi beneficiarii indirecţi ai educației. |  |
| DOMENIUL B. Eficacitatea educaţională |
| Criteriul B.1. Conţinutul şi relevanţa programelor de studii |
| Standardul S.B.1.1. Conţinutul programului/programelor[4](#_bookmark3) de studii |
| Indicatorul I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat şi structurat în raport cu rezultatele aşteptate ale învățării şi este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experienţelor de învăţare, predare, instruire practică, cercetare şi evaluare care împreună conduc la o calificare universitară. |  |
| Criteriul B.2. Concordanţa dintre curriculum şi calificare |
| Standardul S.B.2.1. Concordanţa cu nivelul calificării şi competenţele vizate |
| Indicatorul I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competenţele solicitate de ocupaţiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaţionale şi/sau Clasificării europene a ocupaţiilor (ESCO). |  |
| Criteriul B.3. Învăţarea, predarea şi evaluarea centrate pe student |
| Standardul S.B.3.1 Principii |
| Indicatorul I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare. |  |
| Indicatorul I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală. |  |
| Standardul S.B.3.2. Echitate |
| Indicatorul I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare |  |
| Criteriul B.4. Accesibilitatea şi eficienţa resurselor şi a serviciilor de sprijin adecvate învățării |
| Standardul S.B.4.1. Acces la resurse şi servicii |
| Indicatorul I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerinţe educaţionale speciale/dizabilităţi, la resurse şi servicii destinate susţinerii procesului de învăţare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învăţare, de domeniul de studii, ciclul de studii şi forma de organizare a programului de studii. | DA |
| Criteriul B.5. Rezultatele învățării |
| Standardul S.B.5.1. Definirea şi evaluarea |
| Indicatorul I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat şi sprijină înţelegerea aşteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conţinutul disciplinelor din planul de învățământ. | DA |
| Indicatorul I.P.B.5.1.2 Verificarea obţinerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs şi prin examene de finalizare a studiilor. |  |
| Criteriul B.7. Proceduri şi practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoaşterea şi echivalarea studiilor, precum şi la certificarea rezultatelor |
| Indicatorul I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere. |  |
| Indicatorul I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echităţii şi egalităţii de şanse, precum şi cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situaţii de risc social şi educaţional, inclusiv a candidaţilor cu cerinţe educaţionale speciale şi/sau dizabilităţi. |  |
| Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenţilor |
| Indicatorul I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenţilor. |  |
| Criteriul B.8. Procesul de internaţionalizare |
| Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea |
| Indicatorul I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susţinute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare. |  |
| Criteriul B.9. Rezultatele cercetării ştiinţifice |
| Standardul S.B.9.1 Cercetarea științifică în procesul de educație |
| Indicatorul I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii. |  |
| Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii |
| Indicatorul I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat. |  |
| Standardul S.B.7.1. Admitere |
| DOMENIUL C. Managementul calității |
| Criteriul C.1. Strategii şi proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii şi deontologiei universitare, care implică studenții, bangajatorii şi alte părți interesate şi sunt aplicate în mod consecvent şi transparent |
| Standardul S.C.1.1. Aplicare |
| Indicatorul I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii. |  |
| Standardul S.C.1.2. Implicarea părţilor interesate |
| Indicatorul I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii şi ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor. |  |
| Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii şi deontologiei universitare, conform legii |
| Standardul S.C.2.2. Funcționare |
| Indicatorul I.P.C.2.2.2. Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către Senatul universitar și acționează independent faţă de orice altă structură sau persoană din cadrul instituţiei de învăţământ superior, cu respectarea legii. |  |
| Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi domeniilor de studii şi a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii şi alte părți interesate |
| Standardul S.C.3.1. Proceduri şi aplicarea acestora |
| Indicatorul I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității. |  |
| Indicatorul I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii şi alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor. |  |
| Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar şi administrativ |
| Standardul S.C.4.1. Proceduri |
| Indicatorul I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice. |  |
| Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii |
| Standardul S.C.5.1. Baze de date |
| Indicatorul I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității. |  |
| Criteriul C.6. Transparenţa informaţiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele şi domeniile de studii oferite, precum şi cu privire la certificatele, diplomele şi calificările aferente |
| Standardul S.C.6.1. Transparența |
| Indicatorul I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat. |  |
| Indicatorul I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale. |  |
| Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii |
| Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă |
| Indicatorul I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat. |  |

Recomandarea comisiei de verificare:

|  |  |
| --- | --- |
| Bun pentru evaluare externă ARACIS | Da |
| Nu |

Comisia de verificare:

1.

2.